



EVENEMENT POUR
LES PROFESSIONNELS
DE LA COIFFURE

1 & 2 MARS 2026
KORTRIJK XPO (B)
www.thehairproject.eu

INFORMATIONS TECHNIQUES

Tous les services peuvent être commandés via le webshop.
La date limite pour vos commandes est le 22 janvier 2026.

PROJET DU STAND

Les participants qui montent eux-mêmes leur stand sont priés de soumettre un projet (croquis) du stand **avant le 22 janvier 2026** auprès l'organisation du salon - à envoyer à Mme Nathanaëlle Verdruye: nathanaelleverdruye@xpogroup.com.

- ▶ Pour la configuration de votre stand, veuillez tenir compte de l'indication des raccordements à l'eau et à l'électricité sur le plan du salon (portail exposants).
- ▶ Veuillez tenir compte avec les piliers dans les bâtiments : <http://www.kortrijkxpo.com/space-for-fairs>

LIMITATION DE LA FERMETURE DES CLOISONS SUR LES CÔTÉS OUVERTS DE VOTRE STAND

Un maximum de 60% des mètres courants du contour du stand qui donne sur une allée peut être fermé. Cette règle s'applique à chaque côté ouvert séparément.

MANUEL DE SÉCURITÉ KORTRIJK XPO

Vous pouvez consulter le manuel de sécurité de Kortrijk Xpo sur le portail des exposants. Ne manquez pas de le lire si vous avez des questions sur les sujets suivants :

- ▶ Réglementation pour la construction de stands dans une zone équipée de sprinklers = halls 4, 5 et Rambla (partie D)
- ▶ Réglementation en matière d'incendie (partie D)
- ▶ Legionella (partie G)
- ▶ Travaux de suspensions aux structures des bâtiments (partie B)
- ▶ Sol & panneaux / profiles des stands modulaires (partie C)
- ▶ Construction d'étage (partie A)

CHANTIER TEMPORAIRE ET MOBILE

Le montage et le démontage d'un salon ou d'un événement entrent dans la catégorie des chantiers temporaires et mobiles (CTM). Toute personne exerçant des activités sur le chantier doit avoir reçu la formation de base en sécurité nécessaire à cet effet (Attestation de sécurité de base ou équivalent). Pour plus d'informations, cliquez [ici](#).

TRAVAUX DE SUSPENSIONS AUX STRUCTURES DES BÂTIMENTS

Veuillez consulter le manuel de sécurité de Kortrijk Xpo sur notre portail des exposants - Partie B.
Toutes les demandes d'accrochage doivent être faites via suspensions@kortrijkxpo.com

REVÊTEMENT DE SOL & CLOISONS DE SÉPARATION -HAUTEUR DE CONSTRUCTION & SOL ÉLEVÉ

- Le revêtement de sol et les cloisons de séparation sont à prévoir par vos soins ou à commander via le webshop.
- **La hauteur de construction standard est 2m50.**
Construisez-vous plus haut que 2m50 (avec un **maximum de 6m00**), vous devez soumettre un plan du stand. Après autorisation de construire plus haut, vous devez avoir une finition neutre (blanc, noir ou gris – pas de logo ou de promo) et soignée à l'arrière de votre stand. Si ce n'est pas correct dans le dernier jour de montage (14h00), l'organisation du salon veillera à la finition aux frais de l'exposant.
- Pour les suspensions ou les parties de stand dépassant 2m50 de haut qui ne sont pas neutres (couleurs, logos, autre promo....), une distance minimale de 1m jusqu'au stand voisin doit être respectée. Les suspensions ou parties de stand neutres dépassant 2m50 de haut peuvent cependant être construites directement contre la paroi arrière du stand voisin.
- Stand avec étage: supplément de 750,00 EUR (frais d'inspection inclus).
- Prévoyez-vous un sol élevé dans votre stand, prenez soin d'une pente glissante afin que votre stand est également accessible pour des chaises roulantes.

RACCORDEMENT SUR LE RÉSEAU ÉLECTRIQUE ET LE RÉSEAU D'EAU DE KORTRIJK XPO

Le raccordement du stand au réseau d'électricité (tableau de distribution) et au réseau de distribution de l'eau de Kortrijk Xpo doit être libre d'accès à tout moment. Si le raccordement à l'arrivée ou à l'évacuation de l'eau, par exemple, se situe sous un plancher rehaussé, vous devrez veiller à ce que les planches puissent être retirées même pendant les journées de salon.

- **Important :** Commandez une capacité suffisante suivant la disposition des appareils à brancher (p.ex. 5 spots de 150W + percolateur de 1500W + comptoir frigorifique 550W, etc.). Prévoyez une marge de sécurité pour la capacité supplémentaire requise par la mise en marche des appareils.

CONTRÔLE MATÉRIEL ÉLECTRIQUE

Un contrôle du raccordement électrique sera effectué par un organisme officiel.

Si l'exposant ou le constructeur de stand externe utilise son propre matériel électrique (tableau, spots, prises, etc.), ce contrôle sera facturé (au prix de 26,50 € /16m² avec un maximum de 132,50 €).

LE SOL, PANNEAUX ET PROFILS

- Charge au sol: dans le hall 4, le hall 5 et la Rambla Noord, la charge au sol est plus limitée. Veuillez consulter le manuel de sécurité de Kortrijk Xpo sur notre portail des exposants - Partie C.
- Le sol, les panneaux et les profils vous sont confiés dans un état impeccable. Après la fermeture du salon, ils doivent être laissés dans leur état initial : sans ruban adhésif ni traces de peinture, etc.
- En cas de non-respect, nous appliquerons les tarifs suivants :
 - résidus de ruban adhésif : 13,00 EUR / m
 - traces de peintures et autres : 62,00 EUR / m²
 - traces d'huile : 186,00 EUR / m²
 - dégâts panneaux/profils : 55,00 EUR / profil ou panneau

Vous pouvez acheter au secrétariat du salon :

- des rouleaux de double-face pour le sol : 9,50 EUR / pièce (50 mètres)
- des rouleaux de double-face pour les cloisons : 10,50 EUR / pièce (25 mètres)
-

CHARIOT ÉLÉVATEURS

Veuillez informer le secrétariat du salon pour que nous puissions passer l'ordre au chauffeur du chariot élévateur, également si celui-ci a été commandé à l'avance. Les demandes en avance seront toujours traitées en priorité !

PERMANENCE DE NOS FOURNISSEURS

Pour les matériaux commandés auprès de notre organisation, une permanence de nos fournisseurs est prévue :

- stands modulaires : pendant le montage
- électricité et eau : pendant le montage, les jours du salon et le démontage

DÉCHETS

► **Chaque exposant reçoit 2 sacs poubelle rouge et 1 sac poubelle bleu** (remise au responsable du stand pendant le montage). Le sac rouge sert à recueillir des déchets non triés; le sac bleu sert à recueillir des déchets PMC. Les sacs devront être placés à 19h00 en bordure de votre stand.

Des sacs poubelle supplémentaires: 4,00 EUR par sac (incl.: l'enlèvement des sacs, le traitement des déchets et les frais de conteneurs).

Des boîtes en carton (pour papier/carton) : disponible gratuitement au secrétariat du salon.

Les autres sacs poubelle ne seront pas enlevés par nos services et devront être évacués par l'exposant lui-même.

► L'exposant peut jeter ses déchets non triés dans des **conteneurs de 1100 L**.

Prix de location conteneur 1100L : 72,00 EUR (comprend le transport du conteneur de et vers le stand).

Commande durant le montage/démontage : 90,00 EUR

Veuillez informer le secrétariat du salon pour que nous puissions livrer le conteneur sur le stand, également si celui-ci a été commandé à l'avance. Nos services emporteront le conteneur vers le conteneur collectif au plus tard 1 heure après sa livraison.

► **Le non-respect de la réglementation en matière de déchets** de Kortrijk Xpo entraîne l'enlèvement des déchets par nos services après 19h00, au prix de min. 1 conteneur avec une majoration de 25%.

Les allées doivent être libre pour la circulation.

ORGANISATION

Exhibition Support: Charlotte Galloo - charlottegalloo@xpogroup.com, T. +32 (0)56 24 59 33

Exhibition Manager: Nathanaëlle Verdruye – nathanaelleverdruye@xpogroup.com, T. +32 (0)56 24 11 22

Account Managers: Tine Pruuost – tinepruuost@xpogroup.com, T. +32 (0)56 24 59 36

Emilie Wiame – emiliewiame@xpogroup.com, T. +32(0)56 24 78 96

Exhibition manager: Annick Pycarelle – annickpycarelle@xpogroup.com, T. +32 (0)56 24 16 92